

<b>OBJETIVO:</b>	Mejorar las condiciones de los pacientes para la realización de sus actividades de la vida diaria, disminuir al máximo el dolor y mejorar las capacidades físicas de los pacientes con la prestación de un servicio de calidad y a su vez contando con el área y los equipos adecuados para tales funciones					
<b>ALCANCE:</b>	Inicia con la identificación de necesidades, gestión en los requerimientos y finaliza con el seguimiento a la eficacia del servicio de terapia física					
<b>LIDER DE PROCESO:</b>	Profesional en fisioterapia					
PROVEEDOR	ENTRADAS	ACTIVIDADES	CICLO	SALIDAS	CLIENTE	DOCUMENTOS
Fisioterapeuta	Normatividad vigente	Identificar las necesidades del área de terapia física para la debida prestación del servicio	P	Diagnostico de necesidades de terapia física	Area de terapia física Almacén	
Fisioterapeuta Gestión de calidad	Procedimiento para la elaboración de documentos Normatividad vigente	Elaborar y/o actualizar guías de manejo, protocolos, procedimientos y demás documentos necesarios para el área	P	Sistema de gestión documental actualizado Guías de manejo, protocolos, procedimientos y documentos disponible	Area de terapia física Gestión de Calidad	Procedimientos, Guías y Protocolos Listado maestro de documentos internos
Paciente	Orden medica Autorización de EPS	Realizar programación de atención	P	Programación de atención	Paciente Area de terapia física	Asignación de cita
Area de terapia física Paciente	Programación de atención Facturas para terapia física	Realizar valoración inicial para establecer necesidades del paciente	H	Plan de tratamiento	Area de terapia física Paciente	Plan de tratamiento
Fisioterapeuta	Plan de tratamiento	Realizar tratamiento del paciente de acuerdo a su valoración	H	Plan de tratamiento ejecutado Registro de evoluciones	Area de terapia física Paciente	Registro de evolución
Fisioterapeuta	Registros de evoluciones	Realizar valoración final del paciente	H	Registro final de tratamiento	Paciente. Medico tratante.	Registro final de tratamiento
Area de terapia física Planeación	Mapa de riesgos de procesos	Evaluar y gestionar los riesgos de procesos	V	Riesgos controlados	Area de terapia física Planeación Control interno	Mapa de riesgos de procesos
Area de terapia física	Programa Seguridad del Paciente	Identificar incidentes y eventos adversos durante la atención del paciente	V	Reporte de incidentes y eventos adversos	Subdirector Científico Area de terapia física	Reporte de incidentes y eventos adversos
Area de terapia física	Indicadores de gestión	Análisis y seguimiento de los indicadores del servicio	V	Resultados de indicadores	Area de terapia física Gestión de Calidad	Ficha técnica de indicadores
Control interno Gestión de Calidad EAPB	Resultados de auditorias Desviación de indicadores Identificación de riesgos Análisis de comités	Elaborar planes de mejoramiento	V	Planes de mejoramiento	Area de terapia física Gestión de Calidad Control Interno Areas Interesadas	Planes de mejoramiento
Area de terapia física	Planes de mejoramiento	Ejecutar planes de mejoramiento	A	Resultados del plan de mejoramiento	Area de terapia física Gestión de Calidad Control Interno Areas Interesadas	Evidencias de los planes de mejoramientos
Area de terapia física	Reporte de incidentes y eventos adversos	Documentar incidentes y eventos adversos durante la atención del paciente	A	Reporte de incidentes y eventos adversos documentados	Subdirector Científico	Reporte de incidentes y eventos adversos documentados